



Bestyrelsesmøde Lørdag d. 21. Marts 2026

Sted:

Blangstedgårdsvej 1, 5220 Odense SØ

Tidspunkt:

10:00 – 17:30

Deltagere:

Bestyrelsen:

Mireille Enggaard Kempf (MEK)

Jens Rudbeck (JR)

Jesper Christoffersen (JC)

Murad Ahmed (MA)

Ky-To Dang (KD)

Cecillie Toby (CT)

Suppleanter:

Thomas Møller (TM)

Gæst:

Afbud:

Therese Raffing (TR)

Mia Barret (MB) – udviklingskonsulent

Referent:

Jens Rudbeck

Dagsorden:

1. **Godkendelse af dagsordenen.**
 - Godkendt
2. **Opfølgningspunkter fra sidste mødereferat**
 - Ingen punkter gennemgået.
3. **Status fra formanden**
 - Der er brugt meget tid på advokatsag samt møder med DIF.
 1. Der har været møder de forskellige advokater med henblik på at finde en løsning.
 - Der er blevet arbejdet med planlægning af bestyrelsesuddannelse som finder sted i Maj.
 - DIF har adviseret at de vil indkalde til et møde med henblik på en gennemgang af hvad der er sket i forbundet og sikre at der arbejdes korrekt med strategiarbejdet og sikre at der er en fremgang i forbundet igen.
 1. TM foreslog at man udbeder sig agendaen på forhånd.



- MEK har haft snakket med Team Danmark som er indstillet på at tage en ny snak omkring mulige samarbejder men bolden ligger ved DTaF som skal række ud når de mener at de er klar til det.
- Der er brugt meget tid på at undersøge forholdene omkring Junior VM i Usbekistan for at sikre at der kan rejses på en så sikker måde som muligt.

4. Status fra udvalgene

- **Internationalt samarbejde: (MEK)**
 1. MEK er blevet inviteret til ETU 50 års jubilæum i München i maj, og har bedt Dommeransvarlige David Couper om at deltage
- **Økonomi: (JR)**
 1. Vi er i gang med at få lavet årsafslutning sammen med IKC og EY.
 2. Året lander med et underskud omkring 525.000 kr, mod et forventet underskud på 300kr i rammebudgettet (endnu ikke 100% opgjort).
 3. Der blev i 2025 godkendt ekstrabevillinger for 569.645 kr så forventningen var et samlet underskud på 569.945 kr hvilket vil sige at der året ser ud til at lande tæt på det underskud som der har været bevilliget. (bevillingsmøder: 05-11-2024, 22-10-2024, 14-12-2024, 14-12-2024, 29-03-2025, 27-04-2025, 21-10-2025.)
 4. Der er planlagt møde mellem intern kritisk revisor og økonomi ansvarlig 22-03-2026 med henblik på gennemgang af 2025 regnskabet.
- **Breddeudvalg: (TR) (gennemgang fremsendt)**
 1. Sommerlejr planlægningen er i fuld gang
 2. Der er taget initiativ til flere træningsweekender rundt omkring i DK.
 3. TR Har fået fortalt at børnedagen i Tommerup forløb fint, dog skal vi være mere obs på hvornår vi lægger aktiviteter for at få så mange som muligt med.
- **Kamp: (KD)**
 1. Landsholdet og landsholdsledelsen er ved at finde fodfæste ovenpå en turbulent periode, men stemningen er god, og de aktive er glade for, at situationen atter er normal igen.
 2. Der har været tre landsholdssamlinger i år den 3/1 (Rødovre) + 31/1 (Rødovre) + 21/2 (Aarhus).
 3. Den 28. og 29. har vi en stor særlig elitesamling for landshold og UC og udenlandsk elite i Rødovrehallen. Der er p.t. mere end 100 tilmeldte fra 4 nationer.
 4. Den 30. marts bliver EM seniorholdet udtaget. Der bliver afholdt udtagelseskampe i de vægtklasser, hvor der er tæt løb. EM finder sted i München den 12.-14. maj.
 5. Junior VM afholdes i Usbekistan 13-17. april, og holdet er udtaget og i særlig træning. Jeg var med fredag d.6.3. til VM-junior samling, holdt sparkepuder, sparrede og heppede Det var en hel fantastisk stemning.
 6. UC kontrakterne er blevet revideret og er klar til underskrifter mhp. at forlænge aftaler for de kommende år.
 7. Elitestrategi for 2026-2029 for den igangværende OL cyklus er blevet opdateret og sendes til kommentering hos UC'erne.



8. National UC Koordinator blev ansat og tilbudt stillingen i sommers, men pga. det u hensigtsmæssige aktivitetsstop fik vedkommende ikke en afklarende melding fra bestyrelsen.
9. Kontakt genoptages med forhåbning om, at vedkommende er indstillet på at indtræde i stillingen nu, da det er et ønske fra landsholdsledelsen, at der bliver en klarere brobygning mellem UC og landsholdet.
10. TEU-kamp har fået gode interesse ifm. stillingsopslag til 4 nye medlemmer. P.t. er der 5 ansøgere
11. Der er et behov for at undersøge hvilke muligheder der findes for kreditkort så vores medarbejdere ikke har store summer ude at hænge, men samtidig at der er styr på rammerne omkring det. JR undersøger disse muligheder med vores Bank og kommer med et oplæg til bestyrelsen.
12. TM efterspurgte at der bliver lavet en kørerplan frem imod OL så bestyrelsen kan løbende vurdere på fremdriften.

- **Teknik: (CT)**

1. Der har været en del møder med LHL for at samle op på tidligere status.
2. CT har opdaget en udfordring med at der i budgettet for 2026 ikke er taget højde for at der afholdes VM i Korea, men i stedet er budgetlagt med et EM i Tallin (ligesom i 2025), det betyder også at der arbejdes på en bevillingsansøgning for at kunne inkludere.
3. CT deltager på næste samling bl.a. med henblik på en snak omkring code-of-conduct. Samt at give klarhed over udtagelseskriterier i forhold til VM.
4. Der arbejdes fortsat på at skaffe medlemmer til TEU teknik.
5. Der arbejdes på at tilføje en kvindelig leder til landsholdet også.
6. LHL har bedt om indblik i aftale med tøj/udstyrssponsor.
7. Der har været afholdt møder med LHL for at gennemgå økonomien på området
8. Det er godkendt af alle at det tidligere stillingsopslag til assisterende landstræner genopslås med ny ansøgningsdato.
9. TM efterspurgte at der bliver lavet en udviklingsplan så bestyrelsen kan løbende vurdere på fremdriften.

- **Turneringsudvalg: (MA)**

1. **Esbjerg Cup**

1. Esbjerg Cup blev vel overstået. Heidi Atiadevey trådte til i sidste øjeblik som stævneleder på kamp. Vi er glade for, at hun er genindtrådt på posten og ser frem til et fortsat godt samarbejde fremover.

2. **Mails og dokumenter er blevet genoprettet**

1. Der har ikke været overlevering fra tidligere ansvarlige på området, da mails og dokumenter blev slettet om aftenen den 15. februar. Det er dog lykkedes at genoprette en del mails og



dokumenter, og der er nu ved at blive skabt et godt overblik over på området, udstyrslager og diverse kontrakter m.m.

3. Tommerup Cup

1. Af en ukendt årsag var Martial Events (stævneafviklingssoftware) ikke blevet booket ind til Tommerup Cup. Det fandt arrangøren og jeg ud af for få uger siden. Martial Events blev spurgt, men kan ikke hjælpe pga. Junior VM i Uzbekistan i samme periode. Til orientering undrede der også Martial Events, at de ikke var blevet spurgt, da de var booket ind til Esbjerg Cup samt stævner, der ligger efter Tommerup Cup. Heldigvis kunne Taekoplan træde til.

4. Gammelt IT udstyr

1. Der florerer en del gammelt IT-udstyr i vores transportkasser. Eksempelvis er der en del meget gamle printere, bærbare PC'er og andet, der ikke bliver brugt. Det er aftalt med Tommerup, at det gamle udstyr bliver sorteret fra og bortskaffet under stævnet, så det ikke bliver sendt med rundt i fremtiden. I Esbjerg blev der givet udtryk for ønske om at indkøbe nye tablets til tekniks afvikling. Også kvalitets tape er blevet ønsket. Behovet afklares endeligt ved Tommerup Cup, hvorefter der indhentes tilbud.

5. Regional indvejning

1. Flere klubber har udtrykt ønske om flere regionale indvejningssteder. DTaF råder over to vægte som kan placeres regionalt. De fynske klubber ønsker indvejningssted. Team Odense vil gerne genoptage arbejdet med at lave indvejning. Et indvejningssted mere i det vestlige Sjælland vil være fordelagtigt. Jeg rækker ud til nogle klubber for at høre om de kunne være interesseret. (Holbæk er et bud, der kom frem under mødet). Såfremt der kommer ønske fra andre regioner ser vi på muligheden for at indkøbe en vægt mere.

6. Stævner er frigivet for 2027+2028

1. Der er p.t. indkommet ansøgninger fra flere klubber, der gerne vil afholde stævner fortsat. Der er deadline for ansøgninger 1. april. Herefter indsendes forslag til fordeling til bestyrelsen. Når klubber og datoer er faldet på plads for de kommende år oprettes disse i kalendrene for de kommende år.

7. Dialog med den koreanske ambassade

1. Vi er i positiv dialog med den koreanske ambassade vedr. muligt samarbejde omkring afholdelse af et Ambassadors Cup. Ky-tu, Mireille og Murad deltager i møde. Mødedato er p.t. ikke bekræftet.

8. Stævneledere og stævneafviklingssystem

1. Når stævnerne er fordelt vil arrangørklubberne blive adspurgt, hvilket system de ønsker. Herefter vil disse blive booket ind for 2027+2028. Meget snart vil vi søge efter nye stævneafviklere.



Både som backup til kamp, men især til teknik, hvor der er mangel på hænder. Stævneafviklerne vil også blive oplært i systemerne, således, at vi i fremtiden kan nøjes med at tilkøbe softwarelicenser, og ikke nødvendigvis behøver at booke tilrejsende personale fra hhv. Martial Events og Taekoplan hver gang.

9. Indkøb af veste

1. Fra en del af arrangørklubberne er der et stort ønske om, at forbundet indkøber nye vestesystemer (Daedo gen.3), da de nuværende er 8-9 år gamle og er ved at være uddaterede. Da der er tale om en større anlægsudgift undersøges det nu, hvor meget, der evt. skal indkøbes i første omgang. Veste til juniorer- og seniorer vil nok skulle prioriteres.

- **Dommersektionen: (DC/JR)**

1. Ikke gennemgået.

- **Gradueringsudvalg: (CT)**

1. Der har været kontakt fra en der tidligere har været med inde over gradueringsdialogen.
 1. Der arbejdes stadig på at skabe et overblik på området.
2. Der er et ønske fra bestyrelsen at der kan gennemføres DAN graduering på sommerlejren.

- **Uddannelsesudvalg: (JC)**

1. Checke kontrakter (Jens har stillet "opgaven", IKC løn) - Jesper leder efter kontrakter.
2. Der er et ønske om at DTaF-dragt til undervisere - sættes på rammebudgettet.
3. Der arbejdes på at tilknytte Maja Friis fra Kolding som underviser (ATK-del og Elitetræner)
4. Der ønskes at genindføre ATK som kursus
5. Der ønskes at oprette workshops for undervisere allerede i 2026 + 2027
6. Der ønskes at der kigges ind i at indexregulere underviseres løn, ikke reguleret siden 2020/21
 1. JC laver et oplæg
7. Der skal laves en opdatering af pensum, flere områder er outdated/fornyet.
8. Der skal laves opdatering af proces for Elitetræner og adgang til Diplomtræner.
9. Der skal kigges ind i gebyrjustering af kursuspriser, lavere pris, så flere tager på kursus.
10. Der skal laves et opslag omkring at der søges medlemmer til uddannelsesudvalg.
11. Der tilføjes elitetræner 2027 uddannelsen til kalenderen på taekwondo.dk



12. Der planlægges møder med de forskellige undervisere for at hører hvordan de ser på uddannelsesområdet

- **Antidoping: (MA)**

1. Der har ikke været nogle nye sager.
2. Der har været afholdt kursus i Antidoping med deltagere fra begge landshold.

- **Marketing/PR/Kommunikation: (MA)**

1. Hjemmesidens fotos er meget gamle og i dårlig opløsning. Der er lavet en aftale med
2. Benny Bjørnsholm fotograf om at levere fotos, og han tager gerne imod tilbuddet fra bestyrelsen om at være forbundets officielle fotograf til stævner, lejre og træningssamlinger. Benny får udleveret officielt tøj.
3. Benny har samtidig været så generøs at lægge eksisterende fotos til hjemmesiden. Vi sender en stor tak til Benny fra bestyrelsen og forbundet.

- **Para: (TR) (gennemgang fremsendt)**

1. Paradagen forløb super godt. Der var masser af brainstorming til udvidelse og yderligere implementering på området.
2. TR arbejde på at få parahold på sommerlejren ligesom de ordinære hold.
3. TR har hørt at der allerede til CV Tournament i august er paraklasser i teknik
4. TR vil undersøge om det muligt derefter tilføje det til de danske stævner generelt.

- **IT: (TM)**

1. Fokus frem imod rep mødet er alene vedligeholdelse da TM ikke genopstiller ved rep. mødet og derfor ikke ønsker at opstarte nye tiltag som om kort tid skal overleveres.
2. MEK spørger ind til muligheden for et tillægsmodul til Medlemssystemet til nemt at kunne kontrollere licensindbetalinger op imod stævne tilmeldingen.
 1. MEK undersøger muligheder samt pris.

- **Sponsor: (MEK)**

1. Det er aftalt at JR taget kontakt til rejsebureauer med henblik på et sponsorat samt en aftale omkring rejsehåndtering.

5. Strategiopfølgning

- Gennemgang af strategien for 2026,27,28 og 29. (MB)
 1. Udsendt til næste møde pga sygdom.
 2. MEK sender den seneste opdaterede strategiaftale rundt til bestyrelsen.

6. Emner til drøftelse i bestyrelsen

- **Lukket punkt: gennemgang af kommunikationen der har været til advokaten fra bestyrelsesmedlemmer. (MEK)**
 1. Fremsendt kommunikation fra advokaten blev gennemgået af MEK,
 2. Fremviste kommunikation bliver fremsendt til bestyrelsen.



- **Genopslag af ass. LHL træner. Jeg kontakter tidligere kandidater for at orientere dem omkring processen. (CT)**
 1. Dette bliver slået op på forbundets medier.
- **Hvad sker der hvis der ingen ansøgere er til TEU? (CT)**
 1. I dette tilfælde vil TEU – Teknik opgaverne blive varetaget af bestyrelsen på bestyrelsesmøderne.
- **DTaF hjemmeside opdatering/udskiftning til noget der taler med medlemssystem. Henvendelse omkring opdatering af gradueringsberettigede. Er denne liste overhovedet lovlig uden samtykke? (CT)**
 1. CT prøver at kontakte tidligere gradueringsudvalgsformænd for at opøge information omkring opdatering af listen.
 2. Listen indeholder navne på gradueringsberettigede, men navne betragtes ikke som en personfølsom oplysning.
- **Sponsoraftale mellem BudoXperten og Landshold teknik. Hvor kan denne aftale findes og læses? (CT)**
 1. Fremsendes af MEK til bestyrelsen.

7. Emner til beslutning i bestyrelsen

- **Godkendelse af ny økonomi godkendelse og konteringsprocedure**
 1. **Budget konsekvens: ingen.**
 2. Proceduren godkendes og lægges på forbundets hjemmeside
 3. Det blev efter afstemning godkendt.
 1. For stemte MEK, CT, MA, KD, JR.
 4. JC ønskede ikke at godkende og havde ønsket at beløbsgrænsen for formandens godkendelse blev sænket til 10.000 kr, samt at der blev indsat yderligere godkendere på alle posteringer.
- **Beslutning vedrørende advokatsag**
 1. **Budget konsekvens: 139.844 kr.**
 2. Der er modtaget et forligs skrivelse fra advokater med en samlet opgørelse på 31.250 + 80.625 kr ex. Moms
 3. Det er desuden et ufravigeligt krav at der udsendes et dementi.
 4. Det er også et krav at der laves nye kontrakter.
 5. Det blev efter afstemning godkendt at indgå forliget der er fremsendt
 1. For stemte MEK, CT, MA, KD, JR.
 2. JC undlod at stemme.
 6. Spørgsmål om evt konsekvenser af denne sag udsættes til behandling på næste bestyrelsesmøde.
- **Godkendelse af brugen af AI software til referatskrivning ved repmøde.**
 1. **Budget konsekvens: Forventet samlet besparelse omkring 4000 kr.**
 2. Dette er Godkendt og vil blive implementeret fra næste Rep. møde.
- **Godkendelse af udtagelseskriterie til VM i teknik (pt ingen TEU), - Materialer fremsendes senest tirsdag 17-03-2026**
 1. **Budget konsekvens: ingen.**
 2. Nye udtagelseskriterie er godkendt og bliver offentliggjort på forbundets medier.



- **Lukket punkt: O&A sag, Genbehandling af eksklusionssag fra syd fyn.**
 1. **Budget konsekvens: ingen.**
 2. MEK laver udkast til besvarelse af klage
- **Godkendelse af udlån af nye måtter til sommerlejr.**
 1. **Budget konsekvens: Ingen.**
 2. Udlånet af de 7 ny indkøbte baner godkendes ikke, begrundelsen for dette er at disse baner netop er ny indkøbte for at sikre at der kan tilbydes et højt niveau til vores stævner, og der er bekymring omkring slidtagen under sommerlejr for hurtigt kan nedbringe kvaliteten.

8. Økonomi

- **Rammebudget 2027 – gennemgang af budgetarket, og svar på spørgsmål.**

9. Kommunikation af bestyrelsens beslutninger

- Punktet ønskes udtaget fra forretningsordnen da beslutningerne beskrives i referatet.

10. Eventuelt

- Næste møde er allerede planlagt til den 26.04.2026,
- Indkaldelse til Ordinært rep. møde opslåes på forbundets medier, JR beder sekretariatet om dette.

Referatet er godkendt på bestyrelsesmødet 21/03/2026